

# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2569

เพิ่มเติม ครั้งที่ 1



งานนโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบล

อำเภอศรีรัฐนิคม จังหวัด



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก

### เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก อำเภอศรีรัตนนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก สำหรับโครงการที่ยังไม่ได้บรรจุในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการที่เป็นอนุมัติงบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน (สำหรับรายละเอียดสามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก [www.namhak.go.th](http://www.namhak.go.th))

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอดิศักดิ์ ขำหัวเตย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก

## คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงาน สำหรับโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก ตามรายการอนุมัติงบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ที่ต้องนำมาจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก โดยได้บรรจุห้วงเวลาในการดำเนินโครงการ ฯ ดังกล่าว ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม มีความชัดเจนมากขึ้น อีกทั้ง ยังเป็นเครื่องมือหรือปฏิทินกำหนดห้วงระยะเวลาอันสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลประจำปีนั้น ๆ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหน่วยงานจะยึดแนวทางตามปฏิทินแผนการดำเนินงานเป็นหลักในการบริหารโครงการให้สำเร็จลุล่วงตามปฏิทินที่กำหนดไว้

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	<b>๑</b>
๑.๑ ความเป็นมา	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม</b>	<b>๓</b>
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๔
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนา กิจกรรมและงบประมาณ	๕
<b>ภาคผนวก</b>	

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

### ๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกันระหว่างแผนทุกแผน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายแสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/แผนงานพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

เพื่อให้การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
๓. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผลการดำเนินงาน
๕. เพื่อให้เกิดการประสานและบูรณาการการดำเนินงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สำนัก/กองขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ หรือหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ จัดส่งรายละเอียดแผนงาน/โครงการ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินงานจริงในพื้นที่ตำบลน้ำหัก เสนอผู้บริหารท้องถิ่น พร้อมทั้งส่งรายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

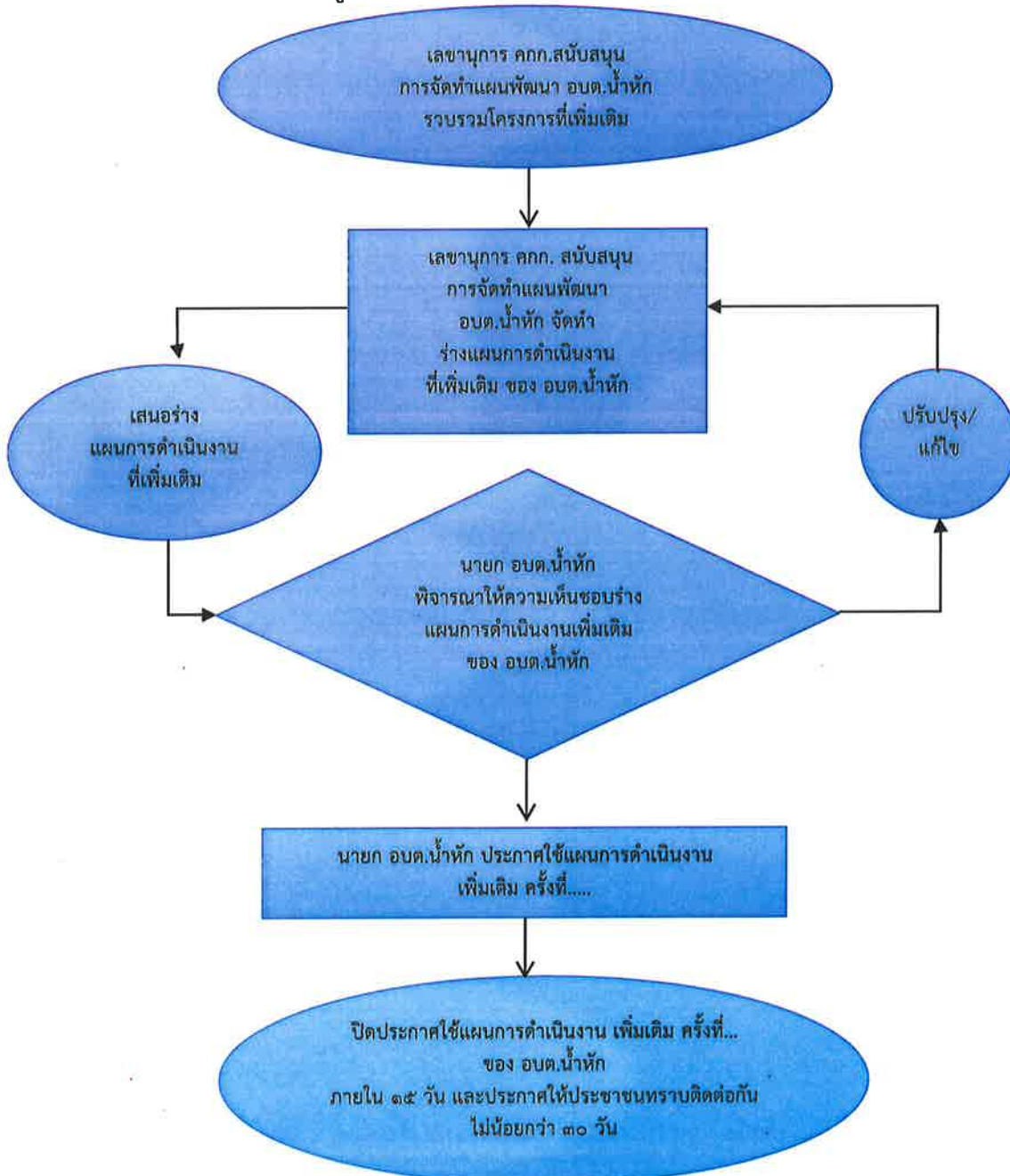
๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานนโยบายและแผน รวบรวมแผนงาน โครงการ กิจกรรมพัฒนาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้

๓. ปิดประกาศแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก เป็นเวลา ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และจัดส่งให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ

#### ๔. ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานโครงการ กิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้
๒. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการหรือกิจกรรมสามารถนำไปปฏิบัติและแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว
๓. สามารถติดตามและประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด
๔. ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถนำแผนการดำเนินงานไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของหน่วยงานระดับกอง/ส่วน ให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ทำให้เกิดการประสานการดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบระหว่างหน่วยงานต่างๆ

#### แผนภูมิแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม



## ส่วนที่ 2

### บัญชีโครงการ / กิจกรรม

#### ประกอบด้วย

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
2. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
3. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ และบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น โดยนำเสนอ ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ กลยุทธ์แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

#### ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โดยมีลำดับที่โครงการรายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ งบประมาณ (บาท) สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

#### ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น แยกตามประเภทครุภัณฑ์ กลยุทธ์ แผนงาน ลำดับที่ ครุภัณฑ์ รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ งบประมาณ (บาท) สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผศ.๐๑

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนงานดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑  
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก อำเภอศรีรัตนนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก
๑.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	กลยุทธ์ที่ ๖	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	๑	๙.๐๙	๒๙๐,๐๐๐	๒๑.๐๙	สำนักงาน ปลัด
รวม ๑ ยุทธศาสตร์	๑ กลยุทธ์	๑ แผนงาน	๑ โครงการ (๑๑)	๙.๐๙	๒๙๐,๐๐๐ บาท (๑,๙๙๕,๐๐๐)	๒๑.๐๙	



**ภาคผนวก**



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก โทร. ๐-๗๗๙๓-๑๔๓๗

ที่ สฎ ๗๗๔๐๑/ ๕๓๙ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก

### เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ และประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

### ข้อเท็จจริง

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ พิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ จำนวน ๑ โครงการ และตามประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการศึกษาดูงานและเรียนรู้พระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณ ๒๙๐,๐๐๐ บาท

จึงต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และเพื่อให้การปฏิบัติงานมีความชัดเจนมากขึ้น และลดความซ้ำซ้อนของโครงการ รวมทั้งมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น

### ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน และการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

/๒ ข้อเสนอ...

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก แล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก ทั้งนี้ให้ ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเสนอ



(นางสาวจุฑามาศ เพ็ชรมณี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

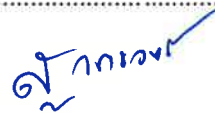


(นางสาวจุฑามาศ เพ็ชรมณี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

*เห็นควรอนุมัติ*

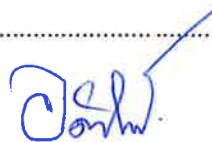


(นางสาวสุภิตา ไกรวงศ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก

*อนุมัติ*



(นายอดิศักดิ์ ชำห้วเตย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก